|  |
| --- |
| PrivacyverklaringTemplate |

|  |  |
| --- | --- |
| Auteur(s): |  |
| Versie: |  |
| Datum: | Kies of typ een datum |
| Kenmerk: |  |
|  |  |
|  |  |

**Documentinformatie**

Dit document maakt onderdeel uit van een complete set (beleidspiramide) met formeel vastgestelde documenten op strategisch, tactisch en operationeel niveau. Dit document heeft betrekking op de laag Procedure in de beleidspiramide.



**Versiebeheer**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versie** | **Datum** | **Auteur** | **Verwerking** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Distributielijst**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versie** | **Datum** | **Ontvanger** | **Doel** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Vaststelling**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versie** | **Datum** | **Vastgesteld door** | **Vastgesteld op** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Samenhang met andere documenten**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naam** | **Bovenliggend** | **Gelijk niveau** | **Onderliggend** |
| [INFORMATIEBEVEILIGINGSBELEID] | x |  |  |
| [PRIVACYBELEID] | x |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Verwijzingen naar SURFaudit Toetsingskader Privacy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kader** | **Verwijzing (tags)** |
| SURFaudit Toetsingskader | RB.01, RB.02 |
| … |  |

**Creative Commons**

Dit template is een product van het SURF Security Expertise Centrum en beschikbaar onder de licentie Creative Commons Naamsvermelding 4.0 Internationaal. <https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.nl>

Inhoudsopgave

|  |
| --- |
| [Samenvatting 4](#_Toc174535535)[1 Inleiding 5](#_Toc174535536)[1.1 Onze privacyverklaring in het kort 5](#_Toc174535537)[1.2 Wat lees je verder in deze privacyverklaring? 5](#_Toc174535538)[1.3 Verklarende woordenlijst 5](#_Toc174535539)[2 Wat zijn jouw privacyrechten? 7](#_Toc174535540)[2.1 Jouw privacyrechten 7](#_Toc174535541)[2.2 Gebruik maken van jouw rechten 7](#_Toc174535542)[3 Voor welke doeleinden gebruiken wij jouw persoonsgegevens? 8](#_Toc174535543)[3.1 Aanmelden als student 8](#_Toc174535544)[3.2 Studeren aan [instelling] 9](#_Toc174535545)[3.3 Toegang tot ons portaal 11](#_Toc174535546)[3.4 Contact en klachtafhandeling 13](#_Toc174535547)[3.5 Dienstverlening ten aanzien van leverancier 13](#_Toc174535548)[3.6 Beeldmateriaal 14](#_Toc174535549)[3.7 Vragenlijsten en reviews 15](#_Toc174535550)[3.8 Nieuwbrieven 15](#_Toc174535551)[3.9 Bezoeken van een open dag 15](#_Toc174535552)[3.10 Werken bij onze instelling 16](#_Toc174535553)[3.11 Persoonsgegevens delen met derden 17](#_Toc174535554)[3.12 Sociale media buttons 18](#_Toc174535555)[3.13 ReCAPTCHA 18](#_Toc174535556)[4 Beveiligen van jouw persoonsgegevens 19](#_Toc174535557)[5 Andere afspraken 20](#_Toc174535558)[5.1 Wijzigingen in deze privacyverklaring 20](#_Toc174535559)[5.2 Vragen of een klacht indien 20](#_Toc174535560)[5.3 Toepassing van deze privacyverklaring 20](#_Toc174535561)[5.4 Contactgegevens 20](#_Toc174535562) |

Samenvatting

Hier komt een samenvatting, op zichzelf leesbaar, van de inhoud van dit document in max. 1 A4.

# Inleiding

Onze instelling hecht grote waarde aan het beschermen van persoonsgegevens en het borgen van jouw privacy. Daarom houden wij ons aan de relevante wet- en regelgeving over privacy, waaronder de Algemene verordening gegevensbescherming (‘AVG”). We hebben deze privacyverklaring opgesteld, zodat wij jou als student, medewerker, onderzoeker, leverancier, gast of websitebezoeker informeren over hoe wij omgaan met jouw persoonsgegevens.

## Onze privacyverklaring in het kort

Bij de verwerking van persoonsgegevens houden wij ons aan de privacywetgeving. In deze privacyverklaring lees je hoe wij dit doen. In het kort betekent dit dat wij:

* Jouw rechten respecteren.
* Onze doeleinden duidelijk vastleggen.
* Zo min mogelijk persoonsgegevens opslaan.
* Een wettelijke grondslag hebben.
* Benodigde beveiligingsmaatregelen treffen.

## Wat lees je verder in deze privacyverklaring?

In hoofdstuk 2 lees je alles over jouw privacyrechten, zoals het recht op inzage, correctie of verwijdering van jouw persoonsgegevens die bij ons verwerkt zijn. Je leeft hier ook hoe je gebruik maakt van jouw privacyrechten.

Over het doel waarmee jouw gegevens verwerkt worden lees je meer in hoofdstuk 3. We slaan alleen gegevens op die bij een doel horen. Op basis van de wet moeten wij redenen hebben voor de verwerking van jouw persoonsgegevens (wettelijke grondslag). Bij elk doel hebben wij de wettelijke grondslag neergezet.

Hoe wij de persoonsgegevens beveiligen lees je in hoofdstuk 4.

Hoofdstuk 5 beschrijft tot slot alle andere afspraken, zoals wanneer wij dit document mogen wijzigen. Hier staat ook beschreven hoe je een vraag of klacht kunt insturen en wat hiervoor onze contactgegevens zijn.

## Verklarende woordenlijst

|  |  |
| --- | --- |
| Bezwaar | Een juridische manier om aan te geven dat je het ergens niet mee eens bent, zoals met een beslissing. Je schrijft op dat je het niet eens bent en stuurt dit naar de organisatie. |
| Doeleinden | Het doel waarvoor de persoonsgegevens verzameld mogen worden. Zie hoofdstuk 3. |
| Derde partijen | Andere organisaties of personen dan onze instelling en jijzelf. |
| Gerechtvaardigd belang | Een van de zes grondslagen, dus redenen, op basis waarvan persoonsgegevens gebruikt mogen worden. |
| Overeenkomst | Afspraak tussen twee of meer partijen. Ook wel contract. Als we zeggen ‘ter uitvoering van de overeenkomst, dan bedoelen wij het contract dat je met ons hebt gesloten. |
| Persoonsgegevens | Alle informatie die direct over iemand gaat of naar die persoon te herleiden is. |
| Verwerken | Alles wat een organisatie met persoonsgegevens kan en mag doen. Dit kan verzamelen zijn, maar ook vernietigen van deze gegevens. |

# Wat zijn jouw privacyrechten?

Onze instelling respecteert de rechten die iedereen heeft, dus ook als het gaat om privacy. Welke rechten je hebt en hoe jij hier gebruik van kunt maken lees je hieronder.

## Jouw privacyrechten

* **Recht op inzage**

Je hebt het recht om de persoonsgegevens die wij van jou verwerken, in te zien.

* **Recht op rectificatie**

Je hebt het recht de persoonsgegevens die wij van jou verwerken, te corrigeren of aan te vullen, als deze onjuist of onvolledig zijn.

* **Recht van bezwaar**

Je kunt bezwaar maken tegen de verwerking van jouw persoonsgegevens. Ook kun je bezwaar maken tegen direct aan jou gerichte advertenties.

* **Recht op verwijdering**

Je kunt ons verzoeken om jouw persoonsgegevens te verwijderen.

* **Recht om je toestemming in te trekken**

Als je ons toestemming hebt gegevens om persoonsgegevens te verwerken, dan kun je deze toestemming altijd intrekken.

* **Recht op overdraagbaarheid van gegevens**

Als het technisch mogelijk is, heb je het recht om de persoonsgegevens die wij van jou verwerken te laten overdragen naar een derde partij.

* **Recht op beperking van verwerking**

In sommige gevallen kun je ons verzoeken om het verwerken van jouw persoonsgegevens te beperken. Dit kan ook tijdelijk zijn.

## Gebruik maken van jouw rechten

Als je gebruik wilt maken van een of meerdere van de hiervoor beschreven rechten dan kun je hiervoor een bericht (verzoek) sturen naar [e-mailadres].

Bij jouw verzoek kunnen wij je vragen om je te identificeren Wij vragen hiervoor gegevens op, zodat we er zeker van zijn dat jij de juiste persoon bent van die de persoonsgegevens zijn. Wij zullen in principe binnen één [1] maand aan jouw verzoek voldoen. Deze periode kan met twee [2] maanden worden verlengd. Dit kan gebeuren als er redenen zijn die te maken hebben met de specifieke privacyrechten of als het verzoek ingewikkeld is. Als wij de periode verlengen, dan stellen wij jou daar tijdig van op de hoogte.

# Voor welke doeleinden gebruiken wij jouw persoonsgegevens?

In dit hoofdstuk lees je welke persoonsgegevens wij van jou krijgen, met welk doe we die verwerken en hoe lang die worden bewaard.

## Aanmelden als student

*Wettelijke grondslag: het uitvoeren van de overeenkomst.*

Om aan onze instelling te studeren, moet jij je eerst aanmelden. Om de overeenkomst die wij hiermee met jou aangaan uit te kunnen voeren verwerken wij jouw persoonsgegevens. Ook hebben wij deze gegevens nodig om jouw aanmelding te kunnen behandelen. Welke gegevens wij bij jouw aanmelding verwerken lees je in tabel 1.

|  |
| --- |
| Tabel 1: Een overzicht van de gegevens die wij verwerken voor het uitvoeren van de overeenkomst. En behandeling van jouw aanmelding als student. |
| **Je persoonlijke gegevens:** |
| * Achternaam
 | * Tussenvoegsels
 | * Eerste officiële naam
 |
| * Voorletters
 | * Roepnaam
 | * Geboortedatum
 |
| * Geboortegemeente
 | * Geboorteland
 | * Nationaliteit
 |
| * Geslacht
 | * Adresgegevens
 | * Telefoonnummer
 |
| * Contactgegevens ouders/voogd als de student onder de 18 jaar oud is
 | * Kopie verblijfsdocument
 | * Burgerservicenummer
 |
| Indien wettelijk verplicht: kopie identiteitsbewijs |

|  |
| --- |
| **Gegevens over je opleiding:** |
| * Gekozen opleiding
 | * Gekozen leerweg
 | * Gewenste start van de opleiding
 |
| * Gekozen studierichting
 | * E-mailadres
 | * Optioneel: Gebruikersnaam
 |
| * Optioneel: Wachtwoord of hash
 |  |

|  |
| --- |
| **Informatie over je vooropleiding:** |
| * Kopie diploma/cijferlijst vooropleiding
 | * Startdatum vooropleiding
 | * Einddatum vooropleiding
 |
| * Eventuele toelichting vooropleiding
 | * Naam school vooropleiding
 | * Adresgegevens school vooropleiding
 |
| * Profiel vooropleiding
 |

|  |
| --- |
| **Gegevens over de werkgever waar je tijdens je opleiding bij gaat werken:** |
| * Naam werkgever waar je tijdens je opleiding gaat werken
 | * Adresgegevens werkgever
 |

|  |
| --- |
| **Overige gegevens:** |
| * Oriëntatie
 | * Eventuele bijzonderheden in verband met begeleiding
 | * Topsporter (Ja/Nee)
 |
| * Inloggegevens op het netwerk van je opleiding, zoals je IP-adres
 |

|  |
| --- |
| **Als je geen diploma hebt van je vooropleiding, dan ook:** |
| * Gevolgde vakken
 | * Overgegaan (Ja/Nee)
 | * Vakkenpakket
 |

### Wanneer worden mijn gegevens verwijderd?

* **Ik ga studeren aan [instelling]**

Zodra je bent uitgeschreven bij ons, dan mogen we deze gegevens nog maximaal twee [2] jaar bewaren. Daarna worden deze gegevens verwijderd.

* **Ik ga niet studeren aan [instelling]**

Nadat wij jouw gegevens hebben ontvangen, bewaren wij die gegevens maximaal twee jaar. Dit gaat in vanaf het moment dat wij jouw gegevens hebben ontvangen.

## Studeren aan [instelling]

*Wettelijke grondslag: het uitvoeren van de overeenkomst.*

Wanneer jij jezelf succesvol hebt aangemeld als student bij onze instelling dan verwerken wij jouw persoonsgegevens. Het verwerken hiervan is onderdeel van de aanmelding. Hiermee kunnen wij de inschrijving uitvoeren en onderwijs aan jou aanbieden. In tabel 2 lees je welke gegevens wij hiervoor verwerken.

|  |
| --- |
| Tabel 2: Een overzicht van de gegevens die wij verwerken voor het uitvoeren van de inschrijving en aanbieden van onderwijs. |
| * Voor- en achternaam
 | * Adresgegevens
 | * E-mailadres
 |
| * Telefoonnummer
 | * Schoolpas
 | * Pasfoto
 |
| * Studievoortgang

Hieronder vallen ook: * Het bindend studieadvies
* Examinering
* Voortgang begeleiding
* Aanwezigheidsregistratie
* Klas
* Leerjaar
* Opleiding
* Beroepspraktijkvorming (BPV)
 | * Leerlingnummer
 | * Betalingsgegevens
 |
| * Diploma
 | * Beeldmateriaal
 | * Uitslag van (beroepstesten)
 |
| * Handtekening student
 | * Besluit tot schorsing of verwijdering
 | * Bewijs van uitschrijving
 |
| * Besluit van weigering voor een opleiding
 | * Foto’s en video’s van de activiteiten bij de instelling tijdens lessen
 | * Camerabeelden van algemeen toegankelijke ruimten van de instelling
 |
| * **Alleen als het van toepassing is:** verklaring studeren met een functiebeperking/bijzondere omstandigheden, zoals slechtziend of dyslexie.
 |

### Wanneer worden mijn gegevens verwijderd?

Wij bewaren jouw gegevens tot maximaal twee [2] jaar nadat je jouw diploma hebt behaald. Bepaalde informatie bewaren wij langer, namelijk:

* **Jouw resultatenlijst**

Deze bewaren we 50 jaar nadat deze resultatenlijst is aangemaakt.

* **Jouw diploma**

Deze bewaren we 50 jaar nadat je succesvol bent afgestudeerd.

* **Jouw certificaat, als je niet bij ons afstudeert**

Deze bewaren we 50 jaar nadat het certificaat is aangemaakt.

* **Beeldmateriaal (voor operationele promotie doeleinden)**

Deze bewaren we 5 jaar nadat het beeldmateriaal is aangemaakt.

Voor sommige gegevens die van financieel belang zijn, houden wij ons aan de fiscale bewaartermijn[[1]](#footnote-2) van zeven [7] jaar na jouw uitschrijving. Dit geldt bijvoorbeeld voor de examendeelnemersovereenkomst en betalingsdocumenten cursusgeld. Meer informatie over ‘beeldmateriaal’ lees je in 3.6.

## Toegang tot ons portaal

*Wettelijke grondslag: het uitvoeren van de overeenkomst.*

Studeer je bij onze instelling, dan kun je inloggen op ons portaal. Binnen dit portaal vind je alle informatie over je studie en onze instelling. Ook vind je daar informatie over bijvoorbeeld [apps, studieresultaten en examen(roosters)]. Nadat je bent ingeschreven als student ontvang je jouw inloggegevens. Hiermee kun je inloggen in ons portaal. Dit is nodig ter uitvoering van onze overeenkomst met jou. In tabel 3 lees je welke gegeven wij hiervoor verwerken.

|  |
| --- |
| Tabel 3: Een overzicht van de gegevens die wij verwerken voor het uitvoeren van de overeenkomst en zodat je toegang hebt tot ons portaal. |
| **Je persoonlijke gegevens:** |
| * Achternaam
 | * Tussenvoegsels
 | * Eerste officiële naam
 |
| * Voorletters
 | * Roepnaam
 | * Geboortedatum
 |
| * Geboortegemeente
 | * Geboorteland
 | * Nationaliteit
 |
| * Geslacht
 | * Adresgegevens
 | * Telefoonnummer
 |
| * Contactgegevens ouders/voogd als de student onder de 18 jaar oud is
 | * Kopie verblijfsdocument
 | * Optioneel: Burgerservicenummer
 |
| Indien wettelijk verplicht: kopie identiteitsbewijs |  |

|  |
| --- |
| **Gegevens over je opleiding:**  |
| * Gekozen opleiding
 | * Gekozen leerweg
 | * Gewenste start van de opleiding
 |
| * Gebruikersnaam
 | * Wachtwoord
 | * E-mailadres
 |

|  |
| --- |
| **Informatie over je vooropleiding:** |
| * Hoogst afgeronde vooropleiding
 | * Vakkenpakket
 | * Startdatum vooropleiding
 |
| * Einddatum vooropleiding
 | * Eventuele toelichting vooropleiding
 | * Naam school vooropleiding
 |
| * Adresgegevens school vooropleiding
 | * Profiel vooropleiding
 |

|  |
| --- |
| **Gegevens over de werkgever waar je tijdens je opleiding bij gaat werken:** |
| * Naam werkgever waar je tijdens je opleiding gaat werken
 | * Adresgegevens werkgever
 |

|  |
| --- |
| **Overige gegevens:** |
| * Oriëntatie
 | * Eventuele bijzonderheden in verband met begeleiding
 | * Topsporter (Ja/Nee)
 |
| * Inloggegevens op het netwerk van je opleiding, zoals je IP-adres.
 |  |

|  |
| --- |
| **Als je geen diploma hebt van je vooropleiding, dan ook:**  |
| * Gevolgde vakken
 | * Overgegaan (Ja/Nee)
 |

### Wanneer worden mijn gegevens verwijderd?

* **Ik ga studeren aan [instelling]**

Zodra je bent uitgeschreven bij ons, dan mogen we deze gegevens nog maximaal twee [2] jaar bewaren. Daarna worden deze gegevens verwijderd.

* **Ik ga niet studeren aan [instelling]**

Nadat wij jouw gegevens hebben ontvangen, bewaren wij die gegevens maximaal twee jaar. Dit gaat in vanaf het moment dat wij jouw gegevens hebben ontvangen.

## Contact en klachtafhandeling

*Wettelijke grondslag: op basis van toestemming.*

Wanneer je contact met ons opneemt, dan vindt het contact plaats omdat je daar toestemming voor hebt gegeven. Je neemt contact met ons op als je ons een e-mailbericht stuurt, een contactformulier invult, ons telefonisch benaderd of op een andere manier. Voor het uitvoeren en onderhouden van het contact met jou en eventueel het afhandelen van een klacht verwerken wij jouw persoonsgegevens. Welke gegevens dit zijn lees je in tabel 4.

|  |
| --- |
| Tabel 4: Wij verwerken persoonsgegevens, zodat we contact en klachten kunnen afhandelen.  |
| * Naam
 | * Zakelijke informatie (als je vanuit zakelijk oogpunt contact opneemt)
 |
| * Contactgegevens (e-mailadres en telefoonnummer)
 | * Eventuele informatie die je zelf invult als inhoud van een bericht
 |

### Wanneer worden mijn gegevens verwijderd?

* Als deze persoonsgegevens niet meer nodig zijn voor de uitvoer en het onderhoud van het contact.
* Of na maximaal twee [2] jaar nadat wij voor het laatst contact met jou hebben gehad.

Wij doen dit, omdat we zeker willen zijn dat we jouw vraag of klacht goed hebben afgehandeld.

## Dienstverlening ten aanzien van leverancier

*Wettelijke grondslag: het uitvoeren van de overeenkomst en gerechtvaardigd belang.*

Wij kopen producten en diensten in bij verschillende leveranciers Daarom verwerken wij persoonsgegevens van (contactpersonen van) leveranciers. Welke gegevens dit zijn lees je in tabel 5.

|  |
| --- |
| Tabel 5: We verwerken onderstaande persoonsgegevens van leveranciers en hun contactpersonen. |
| * Contactgegevens (e-mailadres en telefoonnummer)
 | * Functie contactpersoon
 | * Naam contactpersoon
 |
| * Financiële gegevens
 | * Eventuele overige informatie die je met ons deelt
 |

### Wanneer worden mijn gegevens verwijderd?

* Wij verwijderen deze gegevens na afloop van de overeengekomen contractduur.

Sommige gegevens bewaren wij langer als daarvoor een wettelijke plicht geldt zoals bijvoorbeeld de fiscale bewaartermijn van zeven [7] jaar.

## Beeldmateriaal

*Wettelijke grondslag: op basis van toestemming of het gerechtvaardigd belang.*

Op onze website(s) publiceren wij beeldmateriaal van studenten. Dit beeldmateriaal kan door ons geproduceerd worden of door onze business partners. Dit doen wij op basis van jouw toestemming die je ons vooraf hebt gegevens middels een toestemmingsformulier. Je kunt jouw toestemming altijd intrekken door contact met ons op te nemen. Welke persoonsgegevens wij hiervoor verwerken lees je in tabel 6.

|  |
| --- |
| Tabel 6: wij verwerken onderstaande persoonsgegevens voor het maken of laten maken van beeldmateriaal. |
| * Naam
 | * Contactgegevens (e-mailadres en telefoonnummer)
 |
| * Beeldmateriaal
 | * Alle informatie die je over jezelf vrijgeeft in beeldmateriaal (video’s)
 |

### Wanneer worden mijn gegevens verwijderd?

* Wij verwijderen jouw gegevens maximaal vijf [5] jaar na jouw afstuderen. Of op het moment dat jij jouw toestemming intrekt.

## Vragenlijsten en reviews

*Wettelijke grondslag: gerechtvaardigd belang.*

Je hebt de mogelijkheid om vragenlijsten in te vullen of reviews te geven op onze website(s). Hiermee zijn wij instaat om het aanbod van ons onderwijs te verbeteren. Waar mogelijk borgen wij hierbij jouw anonimiteit, echter is dit niet altijd mogelijk. Indien anonimiseren niet mogelijk is verwerken wij de persoonsgegevens die staan vermeld in tabel 7.

Wij verwerken deze persoonsgegevens op basis van ons gerechtvaardigd belang om onze dienstverlening te verbeteren. Het belang van onze instelling gaat hiermee voor jouw persoonlijke belang. Dit komt omdat jijzelf bepaald of je vragenlijst wilt invullen of een review wilt achterlaten en welke informatie jij daarbij dan geeft.

|  |
| --- |
| Tabel 7: wij verwerken onderstaande persoonsgegevens, zodra je een enquête invult of een review schrijft. |
| * Naam
 | * E-mailadres
 | * Inhoud van de enquête/ review
 |

### Wanneer worden mijn gegevens verwijderd?

* Maximaal twee [2] jaar vanaf het moment dat jij de gegevens hebt ingevuld / achter gelaten.

## Nieuwbrieven

*Wettelijke grondslag: op basis van toestemming.*

Je kunt je aanmelden voor een of meerdere nieuwsbrieven van onze instelling. Wij versturen deze [wekelijks / maandelijks] per e-mail, alleen als jij hiervoor toestemming hebt gegeven. Hiervoor verwerken wij jouw e-mailadres.

### Wanneer worden mijn gegevens verwijderd?

* Wij verwijderen jouw gegevens zodra jij jezelf hiervoor uitschrijft.

Wil je een nieuwsbrief niet meer ontvangen dan kun jij jezelf afmelden via de link in de betreffende nieuwsbrief.

## Bezoeken van een open dag

*Wettelijke grondslag: het uitvoeren van de overeenkomst.*

Ben jij naar onze open dag gekomen? Dan hebben wij jou vooraf verzocht een contactformulier in te vullen. Dit formulier slaan wij op, zodat we met jou in contact kunnen komen. Op het moment dat je dit formulier hebt ingevuld op onze website, ga je in op ons aanbod om met ons in contact te komen. We verwerken hiervoor de persoonsgegevens zoals vermeld in tabel 9.

|  |
| --- |
| Tabel 9: Wij verwerken onderstaande persoonsgegevens als je een open dag wilt bezoeken. |
| * Naam
 | * Adres en woonplaats
 | * Vooropleiding
 |
| * Contactgegevens (e-maladres en telefoonnummer)
 | * Eventuele informatie die je zelf invult als inhoud van het bericht
 |

### Wanneer worden mijn gegevens verwijderd?

* Wij verwijderen deze persoonsgegevens na [termijn] na afloop van de open dag.

## Werken bij onze instelling

*Wettelijke grondslag: het uitvoeren van de overeenkomst.*

Heb je gereageerd op één van onze vacatures of heb je een open sollicitatie gestuurd? Dan verwerken wij jouw persoonsgegevens om jouw sollicitatie in behandeling te kunnen nemen. Ook verwerken wij deze gegevens, zodat we voorbereidingen kunnen doen op het het eventueel sluiten van een arbeidsovereenkomst. Hiervoor verwerken wij de persoonsgegevens weergegeven in tabel 10.

|  |
| --- |
| Tabel 10: Voor het werken bij [mbo-instelling], verwerken wij onderstaande persoonsgegevens. |
| * Naam
 | * Adres en woonplaats
 | * Contactgegevens (e-mailadres en telefoonnummer)
 |
| * Curriculum Vitae (CV)
 | * Pasfoto
 | * Salarisindicatie
 |
| * Referenties
 | * Motivatiebrief
 | * Eventuele overige informatie die je meestuurt met jouw sollicitatie
 |

### Sociale media- en internetonderzoek

Een sociale media- en/of internetonderzoek kan onderdeel zijn van de sollicitatieprocedure. Als dit het geval is, staat dit in de vacaturetekst. Wij doen dit op basis van ons gerechtvaardigd belang: het kunnen waarborgen dat bij het aannemen van nieuw personeel het imago van onze instelling in stand blijft.

Wij zoeken hiervoor op internet naar jouw naam en naar jouw eventuele profiel (alleen openbaar) op diverse sociale media. Wij vragen jou niet om ons toegang te verlegen tot een afgeschermd profiel en/of om een connectie met ons te maken.

### Wanneer worden mijn gegevens verwijderd?

* Maximaal vier [4] weken nadat de functie is vervuld verwijderen we deze gegevens. Als we geen passende functie hebben kunnen aanbieden, kunnen we – met jouw toestemming – de gegevens nog één [1] jaar langer bewaren. Deze toestemming kun je te allen tijde ook weer intrekken.
* Als je bij ons komt werken, bewaren wij jouw sollicitatiegegevens in het personeelsdossier voor zoals dit noodzakelijk is. Maximaal tot twee [2] jaar na indiensttreding.

## Persoonsgegevens delen met derden

Het kan voorkomen dat wij jouw persoonsgegevens delen met derden, omdat:

* Wij organisaties of personen hebben ingeschakeld om bepaalde gegevens te verwerken.
* Wij daar een wettelijke grondslag voor hebben.
* Wij dat wettelijk verplicht zijn.

Onze instelling deelt jouw gegevens alleen met derden, wanner dit op basis van de huidige wetgeving is toegestaan. Als een derde zich buiten de Europese Economische Ruimte (‘EER’) is gevestigd dragen wij zorg voor passende waarborgen (maatregelen) om jouw privacy te beschermen. Met wie wij jouw gegevens delen lees je in tabel 11.

|  |
| --- |
| Tabel 11: Met welke organisaties of personen delen wij jouw gegevens? |
| * IT-leveranciers en -dienstverleners
 | * Samenwerkingspartners, zoals andere onderwijsinstellingen of opleidingsadviseurs
 | * Cookiedienstverleners
 |
| * Overheidsinstanties
 | * Mediabedrijven
 | * Stagebedrijven
 |
| * Marketingbedrijven
 |

## Sociale media buttons

Op onze website(s) maken wij gebruik van ‘sociale media buttons’. Deze leiden jou door naar de verschillende sociale media platformen. Je krijgt hierdoor de optie om onze instelling op deze sociale media te volgen en om content te delen binnen het netwerk. Deze buttons zijn werkzaam vanwege stukjes code die afkomstig zijn van de sociale mediabedrijven.

Als je wilt weten wat de sociale mediabedrijven met jouw persoonsgegevens doen, lees dan de privacyverklaring die hoort bij het betreffende platform.

## ReCAPTCHA

Om misbruik van ons toestemmingsformulier te voorkomen maken wij gebruik van ‘ReCAPTCHA’. Hiermee kun je aantonen dat je geen robot (script) bent maar een mens. ReCAPTCHA controleert op drie onderdelen:

1. Hoe snel je het formulier invult of opdracht uitvoert
2. Welke muisbewegingen je maakt tijdens het invullen
3. Het IP-adres van het apparaat dat je gebruikt

Deze gegevens worden geanalyseerd door Google LCC. Voor meer informatie verwijzen wij je naar de privacyverklaring van Google.

# Beveiligen van jouw persoonsgegevens

Beveiliging van persoonsgegevens is voor ons belangrijk. Wij nemen daarom passende technische en organisatorische maatregelen die te maken hebben met de verwerkingen van persoonsgegevens die wij uitvoeren. En ook tegen verlies of tegen andere vormen van onrechtmatige verwerking.

Bij ‘andere vormen van onrechtmatige verwerking’ kun je denken aan iemand toe toegang krijgt tot persoonsgegevens, terwijl die persoon geen toegang mag hebben. Maar ook als iemand gegevens wijzigt, terwijl die persoon dat niet mag doen.

Onze beveiliging passen we steeds aan op de actualiteit en letten hierbij goed op wat er mis kan gaan.

# Andere afspraken

## Wijzigingen in deze privacyverklaring

Wanneer onze website(s) wijzigt, passen wij ook onze privacyverklaring aan. Let dus altijd goed op de datum en het versienummer. Wij doen ons best om jou over wijzigingen zo goed en tijdig mogelijk te informeren, bijvoorbeeld via e-mail of onze website(s).

## Vragen of een klacht indien

Als je vragen hebt of een klacht wilt indienen over het gebruik van jouw persoonsgegevens, dan kun je contact met ons opnemen. De contactgegevens vind je in …. Wij pakken elke vraag en klacht intern op en communiceren hierover met jou. Als jij van mening bent dat wij jouw vraag of klacht niet op de juiste manier behandelen, dan heb je het recht een klacht in te dien bij de toezichthouden, dat is de Autoriteit Persoonsgegevens (‘AP”)[[2]](#footnote-3).

## Toepassing van deze privacyverklaring

Deze privacyverklaring is alleen van toepassing op de diensten van [instelling].

Wij zijn niet verantwoordelijk voor het privacybeleid van andere websites, apps, of diensten, die via een link op onze website(s) bereikbaar zijn.

## Contactgegevens

|  |
| --- |
| **Contactgegevens [mbo-instelling]** |
| [mbo-instelling] | [Adres] |
| [Postcode en plaats] | Telefoonnummer: [telefoonnummer] |
| E-mailadres: [e-mailadres] | KvK-nummer: [KvK-nummer] |
| **Functionaris Gegevensbescherming of Privacy Officer [keuze mbo-instelling]** |
| Telefoonnummer: [Telefoonnummer] | E-mailadres: [e-mailadres] |

1. Hiermee bedoelen we de termijn die hoort bij de fiscale bewaarplicht, dit is de wettelijke verplichting om je administratie 7 jaar te bewaren. [↑](#footnote-ref-2)
2. https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/ [↑](#footnote-ref-3)